



# COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE N. 404 DEL 04/12/2020

**Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone - Settore 1 - Affari generali e servizi alle persone**

**( Proposta n. 438 del 04/12/2020 )**

OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2019 CIG: Z9D2F8AEFA

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visti:**

- Il Decreto del Sindaco del Comune di Ronco Briantino n. 36 del 29/12/2020 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del settore n. 1 Affari generali e servizi alla persona;
- la deliberazione di C.C. n. 73 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2020/21/22, relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione di G.C. n. 40 del 08/05/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2020/2022 e deliberazione di G.C. n. 12 del 12/02/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 – parte contabile;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 "Impegno di spesa";
- il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazione a contrattare e relative procedure" e l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e ritenuto in particolare che:

- a) il fine che con l'affidamento si intende perseguire è il seguente: rilegare i registri di stato civile dell'anno 2019;
- b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono i seguenti: rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2019, mediante affidamento diretto;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base sono le seguenti: mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



# COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



sensi dell' articolo 328 del DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**Ai sensi** dell'art. 3 della L. 241 del 1990 un'adeguata motivazione è condizione di legittimità del provvedimento, con il presente atto si intende garantire il regolare funzionamento dell'ufficio di stato civile mediante la rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2019;

**Considerato** che per la fornitura di che trattasi sono state contattate le seguenti Società che hanno presentato le offerte di seguito indicate per il servizio di che trattasi:

- Visa Forniture con sede in Via Cavour n, 73 – 20871 Vimercate (MB) c.f. 08161610152 € 148,00 oltre Iva per un totale di € 180,56;
- Gruppo Maggioli con sede in Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 € 250,00 oltre Iva per un totale di € 305,00;

**Atteso** che il corrispettivo offerto dalla Società Visa Forniture è quello più conveniente per l'Ente;

**Ritenuto** quindi di procedere per la sottoscrizione del contratto mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs del 28/4/2016 n. 50;

**Preso atto** che, ai fini della Legge sulla tracciabilità dei pagamenti n. 136/2010 alla fornitura e/o servizio di cui sopra è stato assegnato con procedura semplificata il seguente CIG: Z9D2F8AEFA;

**Atteso** che una volta divenuto esecutivo il presente atto verranno assolti a cura dello scrivente Settore gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e di trasmissione all'ANAC di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190 del 2012 e art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e successive disposizioni attuative;

**Atteso** che, ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 18/4/2016 n. 50 tutti gli atti inerenti il presente affidamento sono pubblicati e aggiornati sul profilo istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

**Dato altresì atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

**Dato atto** di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi;

**Atteso** che il Piano triennale di prevenzione della corruzione ed il Programma triennale della trasparenza ed integrità 2020/2022 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 11 del 29/01/2020;

## DETERMINA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



# COMUNE DI RONCO BRIANTINO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA



1. **di approvare** il preventivo, Ns. Prot. 9403 del 27.11.2020, presentato da Visa Forniture con sede in Via Cavour n, 73 – 20871 Vimercate (MB) c.f. 08161610152 che prevede, per la rilegatura di n. 10 registri di stato civile (nascita, matrimonio, morte, cittadinanza, unioni civili ciascuno in duplice copia) per una spesa totale di € 180,56 Iva inclusa;
2. **di incaricare** la Visa Forniture con sede in Via Cavour n, 73 – 20871 Vimercate (MB) c.f. 08161610152 per la rilegatura di tutti i 10 registri di stato civile, (nascita, matrimonio, morte, unioni civili e cittadinanza, ciascuno in duplice copia) dell'anno 2019 per un importo di € 148,00 oltre Iva e per un totale di € 180,56;
3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 180,56 al codice 01021.03.1071 Bilancio di Previsione 2020-2022 esercizio 2020;
4. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;
5. **di dare atto** che il Responsabile dell'Istruttoria e di ogni adempimento inerente il presente provvedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/90 è la sig.ra Maria Dagnello.

**IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E SERVIZI  
ALLE PERSONE**

Colombo Gabriella / Arubapec S.p.a.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005